

## 1. 面積精査の流れ

### 新庁舎整備 基本計画検討分科会

- |                                   |        |
|-----------------------------------|--------|
| ① 各機能の必要性の再確認                     | ← 今回   |
| ▼                                 |        |
| ② 原案の面積と算定根拠を確認                   | ← 今回   |
| ▼                                 |        |
| ③ フロアレイアウト案(原案)を基に、面積縮減の可能性について整理 | ← 今回   |
| ▼                                 |        |
| ④ ①～③の審議を踏まえ、事務局が作成した面積縮減案を基に継続審議 | ← 第9回  |
| ▼                                 |        |
| ⑤ 面積精査の結果の整理                      | ← 第10回 |
| ▼                                 |        |
| ⑥ 基本計画(素案)の見直し                    | ← 第11回 |

面積精査の  
状況と結果



事業検証の  
状況と結果

### 新庁舎整備 事業検証委員会

整備内容の妥当性

工事費の妥当性

工期の妥当性

財政への影響

## 2. 各機能の必要性の再確認

### 各機能の基本理念と整備方針

| 機能                   | 基本理念                                                                                                                       | 整備方針                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 防災機能<br>素案P.24～33    | <ul style="list-style-type: none"> <li>あらゆる災害からまもり様々な状況に柔軟かつしなやかに対応する庁舎</li> </ul>                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>○あらゆる災害に対応する庁舎を整備します。</li> <li>○災害対応業務が適切に実施できる業務継続性能を十分に確保した庁舎とします。</li> <li>○受援等を想定した災害時の可変性を確保した庁舎とします。</li> <li>○エリア防災に寄与する庁舎とします。</li> </ul>                                                                       |
| 手続・相談機能<br>素案P.34～38 | <ul style="list-style-type: none"> <li>あらゆる災害からまもり様々な状況に柔軟かつしなやかに対応する庁舎</li> <li>全ての人が使いやすくアクセスしやすい、居心地が良く快適な庁舎</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○書かない、待たない、わかりやすい手続を目指します。</li> <li>○手続・相談内容に応じた目的の場所が、わかりやすい案内・サインとします。</li> <li>○みんなに優しい、プライバシーに配慮した窓口スペースを整備します。</li> <li>○将来のニーズに対応できる可変性のある窓口スペースを整備します。</li> <li>○利用者特性に配慮した、快適に過ごすことができる待合スペースを整備します。</li> </ul> |
| 執務機能<br>素案P.39～42    | <ul style="list-style-type: none"> <li>あらゆる災害からまもり様々な状況に柔軟かつしなやかに対応する庁舎</li> <li>全ての人が使いやすくアクセスしやすい、居心地が良く快適な庁舎</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○職員間コミュニケーションを活性化させ、個人・組織の能力を最大限引き出し、質の高い行政サービスが提供できる執務環境とします。</li> <li>○行政ニーズの変化による組織改編等に柔軟に対応できる可変性のある執務室とします。</li> <li>○平時にも災害時にも使えるフェーズフリーな会議室とします。</li> <li>○文書及び物品の保管量を見直し、管理がしやすい書庫・倉庫を整備します。</li> </ul>         |

## 2. 各機能の必要性の再確認

### 各機能の基本理念と整備方針

| 機能                   | 基本理念                                                                             | 整備方針                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 議会機能<br>素案P.43       | —                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>○議員や傍聴者のバリアフリー対応やユニバーサルデザイン等に配慮した計画とします。</li> <li>○デジタル化に対応した、ICT 環境の整った施設とします。</li> <li>○本会議場に乳幼児等と傍聴できる特別室を設置するほか、常任委員会室にも傍聴席を設置するなど市民に開かれた施設とします。</li> <li>○来庁者に分かりやすい動線計画・サイン計画とするとともに、セキュリティ対策を講じます。</li> <li>○議員控室は、議員数や会派の変動に柔軟に対応できる構成とします。</li> </ul>                                              |
| 交流・共創機能<br>素案P.44～47 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 多様な場所や空間があり、交流・共創と賑わいを生み出す庁舎</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○新庁舎の各所に交流・共創スペースを設置します。</li> <li>○本庁舎は、「憩いと賑わいにつつまれ、新しい“何か”が生まれる空間」を目指します。</li> <li>○中央区役所は、「人、場所、想いをつなぎ、まちに動きを生み出す空間」を目指します。</li> <li>○新庁舎へ文化的処方※の活動を取り入れ、人や地域のつながりを促進します。特に、本庁舎低層階において、その活動を重点的に行います。</li> <li>○災害時、一時的な避難場所や臨時窓口等に活用することを想定します。</li> <li>○夜間・閉庁日の開放や民間活力の導入、事業スキームについて検討します。</li> </ul> |

※ 文化的処方：文化芸術(アート)の活用(処方)によって、心の安定や社会的なつながりを促進しようとする取組

## 2. 各機能の必要性の再確認

### 各機能の基本理念と整備方針

| 機能                          | 基本理念                                                                             | 整備方針                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 駐車・駐輪機能<br>駐車場<br>素案P.48,49 | <ul style="list-style-type: none"> <li>全ての人が使いやすくアクセスしやすい、居心地が良く快適な庁舎</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○自動車から公共交通中心の移動手段への転換を促し、人中心としたまちづくりを進めるという都市政策の方向性を踏まえ、新庁舎の駐車場については、周辺駐車場の活用を前提に整備台数を設定し、駐車スペースの合理化を図ります。</li> <li>○本庁舎・議会は約80台、中央区役所は約75台分の駐車場を地下に整備し、周辺駐車場の活用分をあわせて必要台数の約345台を確保します。</li> <li>○来庁者用駐車場は新庁舎地下の駐車場と辛島公園地下駐車場が必要台数の約 150 台を確保し、駐車場を自由に選択できるようにします。</li> <li>○公用車は新庁舎地下の駐車場と周辺駐車場が必要台数の約 190 台を確保することとし、今後は庁内におけるシェアリングや公共交通利用促進により保有台数の削減を図ります。</li> </ul> |
| 駐車・駐輪機能<br>駐輪場<br>素案P.50～52 | <ul style="list-style-type: none"> <li>全ての人が使いやすくアクセスしやすい、居心地が良く快適な庁舎</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○駐輪場の整備台数は、来庁者の需要や職員の利用状況、さらに庁舎移転に伴い閉鎖される駐輪場の影響を踏まえて設定します。</li> <li>○普通自動二輪車の利用にも対応できるよう、専用の駐車スペースの設置を検討します。</li> <li>○新庁舎敷地内では来庁者利用を優先し、将来の来庁者需要の変化に応じて、職員利用とのバランスから柔軟に変更できるように検討します。</li> <li>○放置自転車対策として駐輪場の利用は有料とします。</li> <li>○シェアサイクルポートの設置については、近隣ポートの利用状況を踏まえて検討します。</li> </ul>                                                                                    |

## 2. 各機能の必要性の再確認

### 各機能の基本理念と整備方針

| 機能                                              | 基本理念                                                                                | 整備方針                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>共通事項<br/>環境への配慮</p> <p>素案P.53～55</p>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>恵まれた環境や限りある資源を活かし、育み、永く使うことができる庁舎</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○環境に配慮した庁舎を実現するため、ZEB Ready以上の認証取得を目指します。</li> <li>○再生可能エネルギーを活用し、脱炭素社会の実現に寄与する庁舎を整備します。</li> <li>○建物のライフサイクル全体を通じてCO2排出量の最小化を目指します。</li> </ul>                                                                                                                         |
| <p>共通事項<br/>景観形成・デザインの取組</p> <p>素案P.56～59</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・森の都の景観と調和し、地域の歴史を継承し文化を創出する庁舎</li> </ul>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○新庁舎は、熊本市景観計画の景観形成基準、桜町・花畑周辺地区まちづくりマネジメント基本計画のデザインガイドラインにもとづき、桜町・花畑周辺地区の一体的な空間・景観形成に寄与する施設となるよう計画します。</li> <li>○新庁舎は、森の都の景観との調和を目指して、「地下水都市・熊本」をアピールできるよう緑や水の要素を取り入れた空間とし、熊本県産木材を使用した内装材等の導入を計画します。</li> <li>○新庁舎の高さは、周辺施設から熊本城を望む眺望に配慮し、良好な景観を形成できるよう計画します。</li> </ul> |
| <p>共通事項<br/>インクルーシブデザインの導入</p> <p>素案P.60,61</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・全ての人が使いやすくアクセスしやすい、居心地が良く快適な庁舎</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○設計初期段階から段階的に、多様な利用者の意見を取り入れるためのインクルーシブデザインの手法を導入し、年齢・性別・障がいの有無・国籍を問わず、誰もが快適かつ安心して利用できる空間を整備します。</li> </ul>                                                                                                                                                             |

## 2. 各機能の必要性の再確認

### 各機能の基本理念と整備方針

| 機能                                   | 基本理念                                                                                                                       | 整備方針                                                                                       |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 共通事項<br>セキュリティの確保<br>素案P.62          | <ul style="list-style-type: none"> <li>全ての人が使いやすくアクセスしやすい、居心地が良く快適な庁舎</li> </ul>                                           | ○行政機能の安定的な運営のために、情報資産をはじめ、利用者や施設などの安全を確保し、市民サービスの信頼性と業務の継続性を維持できるよう、適切なエリア分けを行います。         |
| 共通事項<br>長寿命化・ライフサイクルコストの低減<br>素案P.63 | <ul style="list-style-type: none"> <li>恵まれた環境や限りある資源を活かし、育み、永く使うことができる庁舎</li> </ul>                                        | ○建物の長寿命化と施設の維持管理費の抑制を図ることで、ライフサイクルコストを低減します。                                               |
| 共通事項<br>可変性の確保<br>素案P.64             | <ul style="list-style-type: none"> <li>恵まれた環境や限りある資源を活かし、育み、永く使うことができる庁舎</li> </ul>                                        | ○将来の行政ニーズの変化や組織改編等に対応できる、可変性の高い庁舎とします。                                                     |
| 共通事項<br>DXの推進<br>素案P.65              | <ul style="list-style-type: none"> <li>あらゆる災害からまもり様々な状況に柔軟かつしなやかに対応する庁舎</li> <li>全ての人が使いやすくアクセスしやすい、居心地が良く快適な庁舎</li> </ul> | ○DXの推進を前提とし、多様化する行政ニーズと効率的な業務運営に対応できる庁舎とします。<br>○将来的に導入が予想される最新のデジタル技術への対応も視野に入れた庁舎を目指します。 |

## 3. 原案の面積の確認

### (1)現庁舎と新庁舎の面積比較表

| 機能 |         | 新庁舎                                |                   |              |               |                | 現庁舎               |         |           | 差<br>(c-d) |         |
|----|---------|------------------------------------|-------------------|--------------|---------------|----------------|-------------------|---------|-----------|------------|---------|
|    |         | 本庁舎・議会<br>(a)                      | 中央区役所             |              |               | 合計<br>(c=a+b)  | 本庁舎・議会            | 中央区役所   | 合計<br>(d) |            |         |
|    |         |                                    | 本庁機能              | 中央区機能        | 計(b)          |                |                   |         |           |            |         |
| 1  | 執務機能    | 執務室                                | 16,470㎡           | 1,850㎡       | 2,960㎡        | 4,810㎡         | 22, 720㎡          | 10,277㎡ | 1,824㎡    | 12,101㎡    | 10,619㎡ |
| 2  | 手続・相談機能 | 窓口スペース                             | 260㎡              | 250㎡         | 930㎡          | 1,180㎡         |                   |         |           |            |         |
| 3  | 執務機能    | 執務室(民間ビル・別館<br>(自転車駐車場))           | －                 | －            | －             | －              | 8,273㎡            | －       | 8,273㎡    | ▲8,273㎡    |         |
| 4  | 執務機能    | 会議室                                | 1,860㎡            | 110㎡         | 160㎡          | 270㎡           | 2,130㎡            | 632㎡    | 158㎡      | 790㎡       | 1,340㎡  |
| 5  | 防災機能    | 災害対応スペース<br>(災害規模に応じて会議<br>室を拡張利用) | 510㎡<br>(+1,430㎡) | 0㎡<br>(+60㎡) | 30㎡<br>(+70㎡) | 30㎡<br>(+130㎡) | 540㎡<br>(+1,560㎡) | 230㎡    | －         | 230㎡       | 310㎡    |
| 6  | 手続・相談機能 | 待合スペース・相談ス<br>ペース                  | 310㎡              | 20㎡          | 810㎡          | 830㎡           | 1,140㎡            | －       | 590㎡      | 590㎡       | 550㎡    |
| 7  | 執務機能    | 倉庫・書庫                              | 950㎡              | 80㎡          | 190㎡          | 270㎡           | 1,220㎡            | 1,526㎡  | 251㎡      | 1,777㎡     | ▲557㎡   |
| 8  | 執務機能    | その他諸室                              | 2,900㎡            | 160㎡         | 300㎡          | 460㎡           | 3,360㎡            | 3, 231㎡ | 67㎡       | 3,298㎡     | 62㎡     |
| 9  | 交流・共創機能 | 交流・共創スペース                          | 2,100㎡            | －            | 900㎡          | 900㎡           | 3,000㎡            | 416㎡    | －         | 416㎡       | 2,584㎡  |
| 10 | 交流・共創機能 | 半屋外スペース                            | 1,500㎡            | －            | －             | －              | 1,500㎡            | －       | －         | －          | 1,500㎡  |
| 11 | －       | 設備・共用部                             | 15,370㎡           | 1,510㎡       | 3,710㎡        | 5,220㎡         | 20,590㎡           | 11,498㎡ | 1,703㎡    | 13,201㎡    | 7,389㎡  |
| 12 | 駐車・駐輪機能 | 駐車場                                | 7,270㎡            | －            | 5,030㎡        | 5,030㎡         | 12,300㎡           | 1,000㎡  | －         | 1,000㎡     | 11,300㎡ |
| 13 | 議会機能    | 議会                                 | 6,500㎡            | －            | －             | －              | 6,500㎡            | 6,284㎡  | －         | 6,284㎡     | 216㎡    |
| 合計 |         |                                    | 56,000㎡           | 4,040㎡       | 14,960㎡       | 19,000㎡        | 75,000㎡           | 43,367㎡ | 4,593㎡    | 47,960㎡    | 27,040㎡ |

※設備・共用部は国土交通省基準を基本に、設備・共用部以外の床面積や職員数に一定割合を乗じて算出。

## 3. 原案の面積の確認

### (2)増減の理由

| 機能         |                            | 新庁舎               | 現庁舎     | 差       | 増減理由                                                                                                   | 算定根拠  |
|------------|----------------------------|-------------------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1 執務機能     | 執務室                        | 22,720㎡           | 12,101㎡ | 10,619㎡ | ・適正な通路幅等を確保するため。<br>・多様な働き方に対応する執務サポートエリアを新たに設けるため。                                                    | 参考資料1 |
| 2 手続・相談機能  | 窓口スペース                     |                   |         |         |                                                                                                        | 参考資料2 |
| 3 執務機能     | 執務室(民間ビル・別館(自転車駐車場))       | —                 | 8,273㎡  | ▲8,273㎡ | ・民間ビル等の入居部署を新庁舎へ集約し、分散・賃借を解消するため。                                                                      | —     |
| 4 執務機能     | 会議室                        | 2,130㎡            | 790㎡    | 1,340㎡  | ・現況調査の結果に基づき算定した必要数を確保し、会議室不足を解消するため。                                                                  | 参考資料1 |
| 5 防災機能     | 災害対応スペース(災害規模に応じて会議室を拡張利用) | 540㎡<br>(+1,560㎡) | 230㎡    | 310㎡    | ・熊本地震の経験を踏まえ、災害対策本部機能の面積を拡充するため。                                                                       | 参考資料3 |
| 6 手続・相談機能  | 待合スペース・相談スペース              | 1,140㎡            | 590㎡    | 550㎡    | ・待合スペースの必要面積を確保し、狭あい化を解消するため。<br>・キッズスペース等、利用者特性に応じた待合スペースを整備するため。<br>・相談スペースの不足、プライバシーに配慮した個室の相談室の拡充。 | 参考資料2 |
| 7 執務機能     | 倉庫・書庫                      | 1,220㎡            | 1,777㎡  | ▲557㎡   | ・物品量・文書量ともに50%削減することを前提とした削減。                                                                          | 参考資料1 |
| 8 執務機能     | その他諸室                      | 3,360㎡            | 3,298㎡  | 62㎡     | ・現状と同程度                                                                                                | 参考資料1 |
| 9 交流・共創機能  | 交流・共創スペース                  | 3,000㎡            | 416㎡    | 2,584㎡  | ・市民意見として求める声が高く、また、まち全体のにぎわい創出・回遊性の向上に寄与できるよう、交流・共創機能を拡充するため。                                          | 参考資料4 |
| 10 交流・共創機能 | 半屋外スペース                    | 1,500㎡            | —       | 1,500㎡  | ・隣接する花畑広場の機能を補完する観点から求められている、屋根付きの半屋外スペースを新たに設けるため。                                                    | 参考資料4 |
| 11 —       | 設備・共用部                     | 20,590㎡           | 13,201㎡ | 7,389㎡  | ・設備・共用部以外の床面積が増加したため。                                                                                  | —     |
| 12 駐車・駐輪機能 | 駐車場、駐輪場                    | 12,300㎡           | 1,000㎡  | 11,300㎡ | ・現庁舎裏の駐車場(8,001㎡)のあり方は新庁舎整備とは別の検討としているため、比較に含めていない。                                                    | 参考資料5 |
| 13 議会機能    | 議会                         | 6,500㎡            | 6,284㎡  | 216㎡    | ・現状と同程度                                                                                                | 参考資料6 |
| 合計         |                            | 75,000㎡           | 47,960㎡ | 27,040㎡ |                                                                                                        |       |

## 4. 面積精査の視点

| 機能      |                         | 検討のポイント                                                                                                                  | 参考資料  |
|---------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 執務機能    | 執務室                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>執務室の机間の幅、通路幅の見直し</li> <li>執務サポートエリアの面積の見直し</li> </ul>                             | 参考資料1 |
|         | 会議室                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>執務環境の変化(セキュリティ強化、執務サポートエリアの新設)を踏まえた会議・打合せスペースのあり方の見直し</li> </ul>                  |       |
|         | 倉庫・書庫                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>文書量、物品量50%削減を前提としており、現時点でこれ以上の削減は困難</li> </ul>                                    |       |
|         | その他諸室                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>具体的な用途を前提として作成した簡易レイアウト図に基づく面積算定のため、現時点での精査は困難だが、今後設計を進めていく中で面積の縮減を図る。</li> </ul> |       |
| 手続・相談機能 | 窓口スペース<br>待合スペース・相談スペース | <ul style="list-style-type: none"> <li>オンライン申請の普及を見据えた窓口数・待合席数の見直し</li> </ul>                                            | 参考資料2 |
| 防災機能    | 災害対応スペース                | <ul style="list-style-type: none"> <li>リエゾン活動調整室、受援用会議室などのスペース区分の再検討</li> </ul>                                          | 参考資料3 |
| 交流・共創機能 | 交流・共創スペース<br>半屋外スペース    | <ul style="list-style-type: none"> <li>周辺施設での補完</li> <li>他の機能や共用部との重ね合わせ</li> <li>災害時の活用</li> </ul>                      | 参考資料4 |
| —       | 設備・共用部                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>他の機能との重ね合わせ</li> </ul>                                                            | —     |
| 駐車・駐輪機能 | 駐車場・駐輪場                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>整備台数の削減は困難だが、今後設計を進めていく中で面積の縮減を図る。</li> </ul>                                     | 参考資料5 |
| 議会機能    | 議会                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>議会と今後調整を行う。</li> </ul>                                                            | 参考資料6 |