

利用者用 操作マニュアル (使用料の支払い編)

公共施設予約システム

目次

1. 料金の支払.....	1～4
1-1. 予約完了画面から料金の支払	1
2-2. マイメニューから料金の支払	4
2. 支払履歴	5～7
3. よくある質問（市ホームページ掲載分）	8～9

1. 料金の支払

料金の支払は、オンライン上でキャッシュレス決済を行う方法と口座振替または窓口にて支払う方法が
ございます。

ここでは、オンライン上でキャッシュレス決済を行う方法を2種類ご説明します。

1つ目は予約申込完了画面に表示される「料金の支払」ボタンから行う方法、

2つ目は HOME 画面のマイメニューにある「料金の支払」から行う方法です。

1-1. 予約完了画面から料金の支払

The screenshot shows the '予約申込 完了' (Reservation Application Completed) screen. At the top, it states '申込を受付しました。仮予約として受付している施設がありますので、ご注意ください。' (We have received your application. Please be careful as we are accepting reservations for facilities on a provisional basis). Below this, the total amount is displayed as '合計 4,710 円'. A button '申込内容を印刷' (Print Application Details) is visible. The main section lists the facility: '熊本市総合体育館・青年会館 大体育室 バスケット面 A' (Kumamoto City General Sports Center・Youth Center Large Gymnasium Basketball Court A). It also shows the date '2025/1/19(日)', time '9:00 ~ 12:00', and fee '4,710 円'. A button 'この施設をお気に入り登録する' (Register this facility as a favorite) is present. Below the facility details, there is a table with columns: '料金区分' (Fee Category), '利用目的' (Purpose of Use), '利用人数' (Number of Users), and '利用目的 (その他)' (Purpose of Use (Other)). The table shows '一般' (General) for 'バスケットボール' (Basketball) with 12 users. A '注意事項' (Notes) section follows, listing rules such as '利用時間は準備・片付け清掃を含みます。' (Usage time includes preparation, cleanup, and maintenance). At the bottom, there are navigation buttons: '一番上へ' (Back to Top), 'Homeに戻る' (Return to Home), and a highlighted button '料金の支払' (Payment).

料金区分	利用目的	利用人数	利用目的 (その他)
一般	バスケットボール	12 人	-

予約完了画面の「料金の支払」ボタンを押します。

※予約の申込手順については、「利用者用操作マニュアル（空き施設申込み編）」の「1. 予約の申込」を参照してください。

公共施設予約システム 利用者用操作マニュアル

料金の支払 予約検索

利用期間を入力して、「検索」ボタンを押してください。

利用期間
2025/01/06 ~ 年/月/日

検索

並び順 ☒ 利用日順 ☐ 施設順

回 施設	利用日	時間帯	支払金額	選択
熊本市総合体育館・青年会館 大体育室 バスケット面 A	2025/1/19 (日)	9:00 ~ 12:00	4,710 円	☒

一番上へ Homeに戻る < 前に戻る > 支払へ

料金の支払を行う予約の「選択」ボタンを選択し、「支払へ」ボタンを押します。

料金の支払 予約確認

外部サイトで選択された予約の支払を行います。よろしければ、「同意」ボタンを押してください。

合計 **4,710** 円

回 施設	利用日	時間帯	支払金額
熊本市総合体育館・青年会館 大体育室 バスケット面 A	2025/1/19 (日)	9:00 ~ 12:00	4,710 円

一番上へ Homeに戻る < 前に戻る > 同意

支払内容に問題がなければ「同意」ボタンを押します。



支払のため、外部サイトに移動するメッセージが表示します。

「はい」を押すとキャッシュレス決済用の外部サイトが表示されますので、支払手続きを行ってください。



支払が完了すると、完了画面が表示されます。

1-2. マイメニューから料金の支払



HOME 画面のマイメニューにある「料金の支払」アイコンを押します。

料金の支払 予約検索

利用期間を入力して、「検索」ボタンを押してください。

利用期間

2025/01/06 ~ 年/月/日

検索

並び順 ☒ 利用日順 ☐ 施設順

施設	利用日	時間帯	支払金額	
熊本市総合体育館・青年会館 大体育室 バスケット面A	2025/1/19 (日)	9:00 ~ 12:00	4,710 円	選択

一番上へ

Homeに戻る

前に戻る

支払へ

料金の支払 予約検索画面で利用期間を指定し「検索」ボタンを押します。

検索条件に該当する利用日の未払い予約が表示します。

以降の操作は、「1-1 予約完了画面から料金の支払」と同様に支払を行う予約を選択し、支払手続きを行います。

2. 支払履歴



使用料支払済の予約を確認する場合は、マイメニューの「支払履歴」を選択します。

利用者 ID とパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。

※既にログインしている場合は、表示されません。

公共施設予約システム 利用者用操作マニュアル

支払履歴の画面が表示されます。この画面では使用料支払済の予約が表示されます。
領収日を指定して「検索」を押すと、予約の絞り込みが行えます。

領収書を発行したい場合は、「領収書発行」ボタンを押すことで、一度のみ領収書を発行することができます。

※領収書を再発行したい場合は、窓口にお問い合わせください。

公共施設予約システム 利用者用操作マニュアル

The screenshot shows the '支払履歴' (Payment History) page of the 'いろは市 公共施設予約システム' (Iroha City Public Facility Reservation System). The header includes the city name, system title, and user information (123123123123 いろは太郎) with links for '登録状態の確認', 'メッセージ', and 'ログアウト'.

The main content area is titled '支払履歴' and includes a sub-header '支払履歴' and a description: '使用料支払済の予約を確認できます。また、支払結果が予約情報に反映されるまで、時間がかかる場合があります。' (You can confirm reservations with paid usage fees. Also, it may take time for the payment result to be reflected in the reservation information.)

Below the description is a search form for '領収日' (Receipt Date) with a date range from 2022/11/22 to 2022/11/30 and a '検索' (Search) button.

The search results are displayed in a table with columns: '領収日' (Receipt Date), '領収区分' (Receipt Category), and '支払金額合計' (Total Payment Amount). The first row shows '2022/11/22 (火)' (Tuesday), '窓口' (Counter), and '38,700円' (38,700 yen).

Below the table is a detailed view of the reservation: 'いろは文化会館 大ホール' (Iroha Cultural Hall Main Hall) on '2022/11/27 (日)' (Sunday) from '9:00 ~ 21:00' for '38,700 円' (38,700 yen).

At the bottom of the table, there are two buttons: '領収書発行' (Issue Receipt) and '領収書再発行' (Re-issue Receipt). The '領収書再発行' button is highlighted with a red box. A red warning message above the buttons states: '発行済の領収書は発行できません。' (Already issued receipts cannot be re-issued.)

The footer contains navigation links: '一番上へ' (Go to top), 'Homeに戻る' (Return to Home), and '< 前に戻る' (Return to previous).

窓口から再発行が許可された場合、「領収書再発行」ボタンが表示されます。

領収書を再発行したい場合は、「領収書再発行」ボタンを押すことで、一度のみ領収書を再発行することができます。

よくある質問（料金の支払い関連）

1. キャッシュレス決済について教えてください。

新予約システムでは、キャッシュレス決済を導入する準備を進めており、以下の決済を予定しております。

- ・ クレジットカード
- ・ コンビニ支払
- ・ ATM 支払
- ・ ネットバンク
- ・ 電子マネー（PayPay、楽天 Edy 等）

2. 支払い期限はいつになりますか。

【現金・キャッシュレス】

予約した日（抽選申込みを行った方は、抽選確定を行った日）から3日後が支払い期限となります。
但し、利用日前日に予約された場合は、利用日当日までが支払期限になりますのでご了承ください。

【口座振替】

よやくまくんと同様、利用日の翌月末日（末日が土日祝日の場合、翌営業日）に登録した口座から引き落としとなります。口座を登録している方は、支払い方法を選択しなければ自動的に口座振替になります。

ただし、口座を登録している方でも口座振替したくない（別の支払い方法としたい）予約については、予約した3日後までに各種方法でのお支払いが可能です。

3. 口座振替で振替不能だった場合はどうなりますか。

よやくまくんでは、口座振替が振替不能となった場合、利用月の翌々月末日（末日が土日祝日の場合、翌営業日）に再振替を行っていましたが、新予約システムでは、利用月の翌月末日（末日が土日祝日の場合、翌営業日）に口座振替を行い、振替不能だった場合の再振替は行いません。

口座振替で振替不能の利用者には、振替不能の旨の通知が届きますので、期日までに通知文に記載の施設窓口にてお支払いをお願いいたします。

期日までにお支払いがなかった利用者につきましては、即時利用者 ID の利用停止を行い、完納するまで予約申し込みが行えませんのでご注意ください。

なお、完納後は、完納された旨をスポーツ振興課にご連絡いただき、支払いが確認でき次第利用者 ID を再開し、以後予約申し込みができるようになります。

4. 武道場、弓道場等もキャッシュレス決済できますか。

キャッシュレス決済は、新予約システムで予約された施設使用料の支払いのみとなります。

武道場、弓道場、プール、トレーニング室等、システム予約によらない使用については、引き続き現金で個人使用券、回数券を購入され、利用していただくこととなります。

5. 団体代表者が、構成員の委任を受け「利用者 ID」の取得を考えています。この場合の構成員の口座

登録に関し、これまで同様、団体代表者の口座から口座振替を行いたい、どのように行えばよいですか。

まず、団体代表者の口座登録について、既に「よやくまくん」に登録されている団体代表者の口座情報を引き継ぐことに同意する「同意書」をもって引き継ぐことができます。

次に、新たに利用者 ID の登録が必要な構成員の口座登録は、団体代表者名義の口座を登録することができます。この場合、以下 2 パターンの口座登録手続きの方法がございます。

(1) 構成員一人ひとりが「口座振替依頼書(3 枚複写)」を金融機関窓口へ提出

(2) 「Web 口座振替受付サービス」※による口座振替の申込み

※ 「Web 口座振替受付サービス」とは、インターネット(Web)を使って、スマホやパソコンからいつでも公金の口座振替のお申込みができるサービスのことです。自宅からでも簡単に登録できます。

詳しくは、

https://www.city.kumamoto.jp/common/UploadFileDsp.aspx?c_id=5&id=16055&sub_id=50&flid=356691 をご覧ください。