

熊本市公報(契約)

第20号

発行所 熊本市中央区手取本町1番1号

熊本市総務局契約監理部契約政策課

発行日 令和8年4月1日

目次

○特定調達契約に係る競争入札参加資格	1
○特定調達契約に係る発注予定	10

契約公告第389号

令和8年4月1日

令和8年度（2026年度）において熊本市が発注する政府調達に関する協定（平成7年条約第23号）及び地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の規定が適用される特定調達契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格について、熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成24年規則第102号）第3条の規定により、次のとおり公告する。

熊本市長 大西 一史

1 調達をする物品等又は特定役務の種類

- (1) 建設工事等（測量、設計業務、製畳及び花苗等を含む。）
- (2) 物品の売買又は修理等
- (3) 業務委託等

2 競争入札参加資格

- (1) 1(1)については、熊本市工事競争入札参加者の資格審査及び指名基準に関する規則（昭和41年規則第15号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (2) 1(2)については、熊本市物品売買（修理）契約参加資格者に関する要綱（平成13年10月1日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (3) 1(3)については、熊本市業務委託契約等に係る競争入札参加者等の資格等に関する要綱（平成20年告示第731号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。

3 競争入札参加資格審査申請の方法等

(1) 申請の方法

ア 1(1)について

2(1)に規定する規則に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送にて提出することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

イ 1(2)又は(3)について

2(2)又は(3)に規定する要綱に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を、一般書留又は簡易書留のような伝達記録が残る方法により郵送にて提出することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

(2) 申請の時期

参加を希望する入札案件の公告日から当該入札公告に定める申請期限日までとする。（ただし、熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第32号）第1条に規定する市の休日を除くもの。）

入札公告に定める申請期限日までに必着（不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。）。

(3) 提出場所及び問い合わせ先

ア 1(1)について

(7) 提出先（一般書留又は簡易書留に限る）

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部工事契約課）宛

(4) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部工事契約課
電話 096-328-2111 内線2442

イ 1(2)又は(3)について

(7) 提出先

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班）宛

(4) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班
電話 096-328-2111 内線2137

4 申請書類の入手方法

(1) 1(1)について

くまもと県市町村電子入札システムホームページからダウンロード

<http://ebid.kumamoto-icd.pref.kumamoto.jp/PPIAaccepter/MainServlet?Error=&Message=>

(2) 1(2)又は(3)について

熊本市ホームページからダウンロード

<http://www.city.kumamoto.jp/kiji0033331/index.html>

5 競争入札参加資格の有効期間及び更新手続

当該資格の認定されたときから次期の資格認定のときまでとする。また、更新手続については、当該資格の有効期間中に公告を行うので、当該公告に基づき手続を行うこと。

6 競争入札参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程（昭和22年大蔵省令第95号）第16条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

令和8年度（2026年度）において熊本市上下水道局が発注する政府調達に関する協定（平成7年条約第23号）及び地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の規定が適用される特定調達契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格について、熊本市上下水道局物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規程（平成24年上下水道局規程第25号）第2条において準用する熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成24年規則第102号）第3条の規定により、次のとおり公告する。

熊本市上下水道事業管理者 三島 健一

1 調達をする物品等又は特定役務の種類

- (1) 建設工事等（測量、設計業務、製畳及び花苗等を含む。）
- (2) 物品の売買又は修理等
- (3) 業務委託等

2 競争入札参加資格

- (1) 1(1)については、熊本市工事競争入札参加者の資格審査及び指名基準に関する規則（昭和41年規則第15号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (2) 1(2)については、熊本市物品売買（修理）契約参加資格者に関する要綱（平成13年10月1日施行）又は熊本市上下水道局物品売買（修理）契約参加資格者に関する要綱（平成22年12月24日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (3) 1(3)については、熊本市業務委託契約等に係る競争入札参加者等の資格等に関する要綱（平成20年告示第731号）又は熊本市上下水道局業務委託契約等に係る競争入札参加資格者等の資格等に関する要綱（平成22年12月24日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。

3 競争入札参加資格審査申請の方法等

(1) 申請の方法

ア 1(1)について

2(1)に規定する規則に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送にて提出することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

イ 1(2)又は(3)のうち、熊本市競争入札等参加資格申請について

2(2)又は(3)に規定する要綱に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を、一般書留又は簡易書留のような伝達記録が残る方法により郵送にて提出することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

ウ 1(2)又は(3)のうち、熊本市上下水道局競争入札等参加資格申請について

2(2)又は(3)に規定する要綱に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を持参又は郵送により提出すること。なお、郵送の場合は、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明

記すること。

(2) 申請の時期

参加を希望する入札案件の公告日から当該入札公告に定める申請期限日まで（ただし、熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第32号）第1条に規定する市の休日を除く。）

ア 持参する場合は、9時から16時まで（ただし、12時から13時までを除く。）

イ 郵送する場合は、入札公告に定める申請期限日までに必着（不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。）

(3) 提出場所及び問い合わせ先

ア 1(1)について

(ア) 提出先

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部工事契約課）宛

(イ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部工事契約課
電話 096-328-2111 内線2442

イ 1(2)又は(3)のうち、熊本市競争入札等参加資格申請について

(ア) 提出先

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班）宛

(イ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班
電話 096-328-2111 内線2137

ウ 1(2)又は(3)のうち、熊本市上下水道局競争入札等参加資格申請について

(ア) 持参する場合

熊本市中央区水前寺6丁目2番45号
熊本市上下水道局総務部総務課

(イ) 郵送する場合

〒862-8620 熊本市中央区水前寺6丁目2番45号
熊本市上下水道事業管理者（熊本市上下水道局総務部総務課）宛

(ウ) 問い合わせ先

熊本市上下水道局総務部総務課
電話 096-381-4061

4 申請書類の入手方法

(1) 1(1)について

くまもと県市町村電子入札システムホームページからダウンロードする場合

<http://ebid.kumamoto-idc.pref.kumamoto.jp/PPIAcceptor/MainServlet?Error=&Message=>

(2) 1(2)又は(3)のうち、熊本市競争入札等参加資格申請について

熊本市ホームページからダウンロード

<http://www.city.kumamoto.jp/kiji0033331/index.html>

(3) 1(2)又は(3)のうち、熊本市上下水道局競争入札等参加資格申請について

ア 熊本市上下水道局ホームページからダウンロードする場合

https://www.kumamoto-waterworks.jp/article_cat/organizer/

イ 窓口から入手する場合

熊本市中央区水前寺6丁目2番45号

熊本市上下水道局総務部総務課

電話 096-381-4061

5 競争入札参加資格の有効期間及び更新手続

当該資格の認定されたときから次期の資格認定のときまでとする。また、更新手続については、当該資格の有効期間中に公告を行うので、当該公告に基づき手続を行うこと。

6 競争入札参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程（昭和22年大蔵省令第95号）第16条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

交通局契約公告第2号

令和8年4月1日

令和8年度（2026年度）において熊本市交通局が発注する政府調達に関する協定（平成7年条約第23号）及び地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の規定が適用される特定調達契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格について、熊本市交通局物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規程（平成24年交通局規程第10号）第2条において準用する熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成24年規則第102号）第3条の規定により、次のとおり公告する。

熊本市交通事業管理者 井 芹 和 哉

1 調達をする物品等又は特定役務の種類

- (1) 建設工事等（測量、設計業務、製畳及び花苗等を含む。）
- (2) 物品の売買又は修理等
- (3) 業務委託等

2 競争入札参加資格

- (1) 1(1)については、熊本市工事競争入札参加者の資格審査及び指名基準に関する規則（昭和41年規則第15号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (2) 1(2)については、熊本市物品売買（修理）契約参加者に関する要綱（平成13年10月1日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (3) 1(3)については、熊本市業務委託契約等に係る競争入札参加者等の資格等に関する要綱（平成20年告示第731号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。

3 競争入札参加資格審査申請の方法等

(1) 申請の方法

ア 1(1)について

2(1)に規定する規則に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送にて提出することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

イ 1(2)又は(3)について

2(2)又は(3)に規定する要綱に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を、一般書留又は簡易書留のような伝達記録が残る方法により郵送にて提出することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

(2) 申請の時期

参加を希望する入札案件の公告日から当該入札公告に定める申請期限日までとする。（ただし、熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第32号）第1条に規定する市の休日を除くもの。）

入札公告に定める申請期限日までに必着（不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。）。

(3) 提出場所及び問い合わせ先

ア 1(1)について

(ア) 提出先

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部工事契約課）宛

(イ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部工事契約課
電話 096-328-2111 内線2442

イ 1(2)又は(3)について

(ア) 提出先

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班）宛

(イ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班
電話 096-328-2111 内線2137

4 申請書類の入手方法

(1) 1(1)について

くまもと県市町村電子入札システムホームページからダウンロードする場合

<http://ebid.kumamoto-idc.pref.kumamoto.jp/PPIAcceptor/MainServlet?Error=&Message=>

(2) 1(2)又は(3)について

熊本市ホームページからダウンロード

<http://www.city.kumamoto.jp/kiji0033331/index.html>

5 競争入札参加資格の有効期間及び更新手続

当該資格の認定されたときから次期の資格認定のときまでとする。また、更新手続については、当該資格の有効期間中に公告を行うので、当該公告に基づき手続を行うこと。

6 競争入札参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程（昭和22年大蔵省令第95号）第16条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

病院局契約公告第11号
令和8年4月1日

令和8年度（2026年度）において熊本市病院局が発注する政府調達に関する協定（平成7年条約第23号）及び地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の規定が適用される特定調達契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格について、熊本市病院局物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規程（平成24年病院局規程第15号）第2条において準用する熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成24年規則第102号）第3条の規定により、次のとおり公告する。

熊本市病院事業管理者 水田博志

1 調達をする物品等又は特定役務の種類

- (1) 建設工事等（測量、設計業務、製畳及び花苗等を含む。）
- (2) 物品の売買又は修理等
- (3) 業務委託等

2 競争入札参加資格

- (1) 1(1)については、熊本市工事競争入札参加者の資格審査及び指名基準に関する規則（昭和41年規則第15号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (2) 1(2)及び(3)については、熊本市病院局物品売買等の契約参加資格者に関する要綱（平成28年4月1日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。

3 競争入札参加資格審査申請の方法等

(1) 申請の方法

ア 1(1)について

2(1)に規定する規則に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送にて提出することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

イ 1(2)又は(3)について

2(2)に規定する要綱に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を持参又は郵送により提出すること。なお、郵送の場合は、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

(2) 申請の時期

参加を希望する入札案件の公告日から当該入札公告に定める申請期限日までとする。（ただし、熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第32号）

第1条に規定する市の休日を除くもの。）

ア 持参する場合は、9時から16時までとする。（ただし、12時から13時までを除くもの。）

イ 郵送する場合は、入札公告に定める申請期限日までに必着（不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。）

(3) 提出場所及び問い合わせ先

ア 1(1)について

(ア) 提出先

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部工事契約課）宛

(イ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部工事契約課
電話 096-328-2111 内線2442

イ 1(2)又は(3)について

(ア) 持参する場合

熊本市東区東町4丁目1番60号 熊本市民病院3階
熊本市病院局事務局財務課用度班

(イ) 郵送する場合

〒862-8505 熊本市東区東町4丁目1番60号
熊本市病院事業管理者（熊本市病院局事務局財務課用度班）宛

(ウ) 問い合わせ先

熊本市病院局財務課用度班
電話 096-365-1711

4 申請書類の入手方法

(1) 1(1)について

くまもと県市町村電子入札システムホームページからダウンロード

<http://ebid.kumamoto-idc.pref.kumamoto.jp/PPIAcceptor/MainServlet?Error=&Message=>

(2) 1(2)又は(3)について

ア 熊本市民病院ホームページからダウンロードする場合

https://www.cityhosp-kumamoto.jp/about/business/qualification_3_3

イ 窓口から入手する場合

熊本市東区東町4丁目1番60号
熊本市病院局財務課用度班
電話 096-365-1711

5 競争入札参加資格の有効期間及び更新手続

当該資格の認定されたときから次期の資格認定のときまでとする。また、更新手続については、当該資格の有効期間中に公告を行うので、当該公告に基づき手続を行うこと。

6 競争入札参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程（昭和22年大蔵省令第95号）第16条に規定する外国貨幣換

算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

契約公告第390号
 上下水道局契約公告第101号
 交通局契約公告第3号
 病院局契約公告第12号
 令和8年4月1日

令和8年度における地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の規定が適用される調達手続に係る発注予定を公表します。

熊本市長 大西 一 史

熊本市上下水道事業管理者 三 島 健 一

熊本市交通事業管理者 井 芹 和 哉

熊本市病院事業管理者 水 田 博 志

担当			区分	入札公告等 予定時期	案件名称
総務局	デジタル部	システム 推進課	委託	第1四半期 (随契)	ガバメントクラウド利用権付与兼債務引受契約
総務局	デジタル部	システム 推進課	委託	第1四半期 (随契)	令和8年度(2026年度)熊本市総合行政情報システム共通基盤システム運用管理業務委託
総務局	デジタル部	システム 推進課	委託	第1四半期 (随契)	令和8年度(2026年度)熊本市総合行政情報システム住民情報系システム運用管理業務委託
総務局	デジタル部	システム 推進課	委託	第1四半期 (随契)	令和8年度(2026年度)熊本市総合行政情報システム税務系システム運用管理業務委託
総務局	デジタル部	システム 推進課	委託	第1四半期 (随契)	令和8年度(2026年度)熊本市総合行政情報システム税務系システム標準化対応業務委託
総務局	デジタル部	システム 推進課	委託	第1四半期 (随契)	令和8年度(2026年度)熊本市総合行政情報システム全体支援PMO業務及び標準化推進業務委託
総務局	デジタル部	システム 推進課	委託	第1四半期 (随契)	令和8年度(2026年度)熊本市総合行政情報システム福祉系システム運用管理業務委託
総務局	デジタル部	システム 推進課	委託	第4四半期 (随契)	令和8年度(2026年度)熊本市総合行政情報システム保健福祉系システム運用管理業務委託
総務局	デジタル部	システム	委託	第4四半期	令和8年度(2026年度)熊本市総合行政情報

		推進課		(随契)	システム保健福祉系システム機器賃貸借（令和2年度導入分再リース）
総務局	デジタル部	システム推進課	委託	第1四半期 (随契)	令和8年度（2026年度）熊本市総合行政情報システム保険料系システム運用管理業務委託
総務局	デジタル部	システム推進課	委託	第3四半期	令和8年度（2026年度）熊本市総合行政情報システム共通基盤システム機器（NW機器等）賃貸借
総務局	デジタル部	システム推進課	委託	第2四半期 (随契)	令和8年度（2026年度）共通基盤システム基幹系システム（税・保健福祉（健康管理））標準化対応業務委託
総務局	デジタル部	デジタル戦略課	委託	第1四半期	令和8年度（2026年度）熊本市情報ネットワークシステム情報機器等の賃貸借（クライアント等）
健康福祉局	高齢者支援部	介護保険課	委託	第1四半期	介護認定調査員支援システム導入・保守運用業務
総務局	契約監理部	技術管理課	委託	第1四半期 (随契)	統合型GIS保守・運用支援業務
経済観光局	スポーツ・イベント部	競輪事務所	委託	第1四半期	競輪実施事務委託
教育委員会事務局	学校教育部	熊本市教育センター	委託	第1四半期 (随契)	令和8年度（2026年度）次期熊本市地域教育情報ネットワーク基本設計業務委託
健康福祉局	健康福祉部	健康づくり推進課	委託	第1四半期 (随契)	令和8年度（2026年度）熊本健康ポイント事業運用等業務委託
政策局	秘書部	広報課	委託	第3四半期	令和9年度（2027年度）市政だより等配布業務委託
政策局	秘書部	広報課	委託	第3四半期	熊本市ふるさと応援寄附金支援業務委託
健康福祉局	健康福祉部	国保年金課	委託	第1四半期 (随契)	(仮) 令和8年度（2026年度）熊本市保険料系システム改修（子ども・子育て支援金制度対応分）業務委託
財政局	税務部	市民税課	委託	第2四半期	市県民税当初課税事務支援業務委託
財政局	税務部	市民税課	委託	第2四半期 (随契)	eLTAX5期更改に対応するための税務システム改修業務委託
教育委員会事務局	学校教育部	指導課	委託	第1四半期 (随契)	熊本市学力調査業務委託
こども局		児童相談所	委託	第1四半期	熊本市児童相談・家庭児童相談システム機器等賃貸借
消防局	警防部	情報司令課	委託	第1四半期 (随契)	熊本市消防指令管制システム保守業務委託
環境局	資源循環部	廃棄物計画課	委託	第1四半期	令和8年度（2026年度）第1期 熊本市指定収集袋製造業務委託
環境局	資源循環部	廃棄物計画課	委託	第2四半期	令和8年度（2026年度）第2期 熊本市指定収集袋製造業務委託

文化市民局	文化創造部	文化財課	委託	第4四半期	令和9年度（2027年度）重機類賃借単価契約
政策局	危機管理防災部	防災計画課	委託	第1四半期 （随契）	令和8年度（2026年度）熊本市防災情報システム運用保守業務委託
総務局	行政管理部	労務厚生課	委託	第1四半期 （随契）	子ども子育て支援金対応改修業務委託
上下水道局	総務部	経営企画課 出納室	委託	第1四半期 （随契）	上下水道局次期財務会計システム調達支援及び工程管理支援業務委託
上下水道局	総務部	経営企画課 出納室	委託	第1四半期 （随契）	上下水道局財務会計システム再構築業務委託及び機器等賃貸借
上下水道局	総務部	料金課	委託	第1四半期 （随契）	上下水道総合管理システム保守運用業務委託
上下水道局	計画整備部	計画調整課	委託	第1四半期 （随契）	令和8年度（2026年度）熊本市上下水道管路情報システムデータ更新業務委託
上下水道局	計画整備部	水道整備課	委託	第2四半期	横山配水池官民連携支援業務
上下水道局	維持管理部	下水道維持課	委託	第3四半期	（仮）下水道管路施設包括的維持管理業務委託（中央区・東区）
上下水道局	維持管理部	水運用課	委託	第1四半期	（仮称）熊本市上下水道局水運用施設広域イーサネット通信回線サービス調達（長期継続契約）（単価契約）
上下水道局	維持管理部	水運用課	委託	第1四半期	熊本市上下水道局水運用センター賃貸借
上下水道局	維持管理部	水再生課	委託	第4四半期	令和9年度 城南町浄化センター等運転及び保全管理業務委託
上下水道局	維持管理部	水再生課	委託	第4四半期	令和9年度 マンホールポンプ場等運転及び保全管理業務委託
上下水道局	維持管理部	水再生課	委託	第1四半期	南部浄化センター洗煙排水汚泥収集運搬及び処分業務委託
上下水道局	維持管理部	水再生課	委託	第4四半期	下水汚泥収集運搬及び処分（セメント）業務委託
上下水道局	維持管理部	水再生課	委託	第4四半期	下水汚泥収集運搬及び処分（コンポスト）業務委託
上下水道局	維持管理部	水再生課	委託	第4四半期	下水汚泥収集運搬及び処分（熔融スラグ）業務委託