

入札説明書

令和8年（2026年）2月18日付けで公告した植木地区ごみ（資源）収集運搬等業務委託に係る条件付一般競争入札については、関係法令に定めるもののほか、この入札説明書によること。

第1 入札全般に関する事項

1 業務委託概要

業務委託名	植木地区ごみ（資源）収集運搬等業務委託
業務委託地区	熊本市北区域のうち、植木地区（旧植木町）
業務委託概要	熊本市北区域のうち、植木地区の「資源ごみ」ステーション等に排出される資源ごみの収集運搬業務。 （詳しくは入札説明書 第3 業務委託概要のとおり）
契約期間	契約締結日から令和9年（2027年）3月31日まで
委託期間	令和8年（2026年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日まで

2 担当部局

〒861-0195 熊本市北区植木町岩野238-1

北区役所区民部総務企画課 環境班

電話096-272-1112

3 入札手続の種類

この案件は、入札前に条件付一般競争入札に参加する者に必要な資格（以下「競争入札参加資格」という。）の審査を行い、競争入札参加資格があると認められた者による入札の結果に基づき落札者を決定する方法により入札手続を行う。

4 競争入札参加資格

次に掲げる条件をすべて満たしていること。

- (1) 熊本市業務委託契約等に係る競争入札等参加資格審査申請書を提出し、熊本市業務委託契約等に係る競争入札参加者等の資格等に関する要綱（平成20年告示第731号。）第5条に規定する参加資格者名簿に登録されている者であること。
さらに、業種として、第1分類「廃棄物処理業務」・第2分類「一般廃棄物収集運搬、処分」業務での登録をしていること。
- (2) 地方自治法施行令第167条の4第1項各号の規定に該当しない者であること。
- (3) 会社更生法（平成14年法律第154号）第17条の規定による更正手続の開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）第21条の規定による再生手続の開始の申立てがなされた場合は、それぞれ更生計画の認可決定又は再生計画の認可決定がなされていること。
- (4) 熊本市が締結する契約等からの暴力団等の排除措置要綱（平成18年告示第105号）第3条第1号の規定に該当しないこと。
- (5) 熊本市から「熊本市物品購入契約及び業務委託契約等に係る指名停止等の措置要綱」（平

成 21 年告示第 199 号) に基づく指名停止を受けている期間中でないこと。

- (6) 消費税、地方消費税、本市市税及び熊本市廃棄物の処理及び清掃に関する条例（平成 2 年条例第 98 号）第 16 条に規定する廃棄物処理手数料の滞納がないこと。
- (7) 業として本件競争入札に付する契約に係る業務を営んでいること。
- (8) 過去 3 年の間、本市との契約において、違反又は不誠実な行為を行った者であって契約の相手方として不適当と市長が認めるものでないこと。
- (9) 廃棄物の処理及び清掃に関する法律（昭和 45 年法律第 137 号）及び熊本市一般廃棄物（ごみ）収集運搬業許可事務要綱（以下「要綱」という。）に基づく許可（ただし、要綱第 10 条の 2、第 11 条、第 12 条、第 13 条の 2 及び第 14 条に規定する特例に基づく許可を除く。）業者として当該業を営み、一般廃棄物の収集運搬業務の実績がある法人であること。
- (10) 競争入札参加資格確認申請書の提出時に、常用車として最大積載量が 3 トン以上のキャブオーバ又はダンプを 3 台以上、最大積載量 2 トン以上の塵芥車を 2 台以上有すること。

なお、この常用車は熊本市が委託する他の家庭ごみ収集運搬業務及び家庭ごみ等中間処理業務（ただし、本委託業務と履行期間が重複しない業務を除く。以下「他の委託業務」という。）の常用車、予備車いずれにも登録されていない車両とする。

また、当該車両の自動車検査証の「所有者」又は、「使用者」が入札参加者名義であること（ただし、「使用者」が入札参加者名義である場合には、「所有者」が他の一般廃棄物収集運搬業許可業者等でないこと。）又は、当該車両が道路運送車両法（昭和 26 年法律 185 号）第 33 条及び道路運送車両法施行規則（昭和 26 年運輸省令第 74 号）第 64 条で規定される譲渡証明書により入札参加者に譲渡されたことが証明できること。

- (11) 競争入札参加資格確認申請書の提出時に、予備車として最大積載量 2 トン以上のキャブオーバ、ダンプ又はバン 2 台以上有すること。

なお、この予備車は競争入札参加資格確認申請書の提出時に常用車として申請した車両とは別の車両であって他の業務委託の常用車に登録されていない車両とする。

また、当該車両の自動車検査証の「所有者」又は、「使用者」が入札参加者名義であること（ただし、「使用者」が入札参加者名義である場合には、「所有者」が他の一般廃棄物収集運搬業許可業者等でないこと。）、又は、当該車両が道路運送車両法第 33 条及び道路運送車両法施行規則第 64 条で規定される譲渡証明書により入札参加者に譲渡されたことが証明できること。

- (12) 競争入札参加資格確認申請書の提出時に、当該一般競争入札参加者と直接的かつ恒常的な雇用関係（競争入札参加資格確認申請書等の提出期限日を含め連続して 3 ヶ月以上）にある業務管理者を 1 名以上確保できること。さらに、直接的な雇用関係にある担当要員を仕様書に定める常用車台数に 2 を乗じた数以上確保でき、このうち仕様書に定める常用車台数と同数以上については、当該一般競争入札参加者と恒常的な雇用関係にあること。

なお、業務管理者及び担当要員は他の委託業務の業務管理者、担当要員、予備要員いずれにも登録されていない人員とすること。

- (13) 令和 7 年（2025 年）12 月 1 日時点での決算状況について、以下の要件をいずれも満たすこと。

ア 直前第 1 期の決算が債務超過でないこと。

イ 直前3期のうち、いずれか1期の決算の経常利益が黒字であること。

(14) 本件競争入札に事業協同組合(中小企業等協同組合法(昭和24年法律第181号)第3条に規定する事業協同組合をいう。以下同じ。)として競争入札参加資格確認申請書を提出した場合、その組合員は単体として、競争入札参加資格確認申請書を提出することはできない。

本件競争入札に事業協同組合として参加する場合は、業務を担当する組合員についても併せて(5)、(6)、(9)、(10)、(11)、(12)及び(13)の要件を全て満たす者であること。

5 申請手続等

(1) 申請書、入札説明書、仕様書等の交付期間及び方法

交付方法及び場所	熊本市ホームページ「しごと・産業・事業者向け」のうち「入札・契約」への掲載又は担当部局での配布の方法により交付するものとし、郵送又は電送(ファックス、電子メール)による交付は行わない。
交付期間	令和8年(2026年)2月18日(水)から令和8年(2026年)2月27日(金)まで(契約担当部局での配布については、熊本市の休日及び期限の特例を定める条例(平成元年条例第32号)第1条に規定する市の休日(以下「休日」という。)を除く。)
交付時間	午前9時から午後5時まで 熊本市ホームページにおいては、その運用時間内においてダウンロードできる。
費用	無償とする

(2) 申請書等の提出方法等

本件入札の参加希望者は、競争入札参加資格確認申請書及び競争入札参加資格審査調書その他の必要書類(以下「申請書等」という。)を提出し、競争入札参加資格の有無について市長の確認を受けなければならない。提出方法等については、次によること。

提出方法	持参により提出するものとし、郵送又は電送(ファックス、電子メール)によるものは受け付けない。
提出期限	令和8年(2026年)2月27日(金)午後5時まで
提出先	2の担当部局
提出部数	1部

6 競争入札参加資格の審査

競争入札参加資格の審査の結果(競争入札参加資格がないと認めた場合はその理由も含む。)については、令和8年(2026年)3月5日(木)までに、書面(競争入札参加資格確認通知書)により通知する。

7 競争入札参加資格がないと認めた者に対する理由の説明

(1) 競争入札参加資格がない旨の通知を受けた者は、通知をした日の翌日から起算して7日(休日を含まない。)以内に、市長に対して競争入札参加資格がないと認めた理由について、書面(様式は自由)により説明を求めることができる。

(2) 市長は、説明を求められたときは、説明を求めることができる最終日の翌日から起算して5日(休日を含まない。)以内に、説明を求めた者に対し書面により回答する。

8 設計図書の閲覧等

閲覧期間	令和8年(2026年)2月18日(水)から令和8年(2026年)3月25日(水)まで(休日を除く)
閲覧時間	午前9時から午後5時まで
閲覧場所	2の担当部局

9 入札説明書等に対する質問

- (1) 入札説明書、仕様書等に対する質問がある場合においては、次に従い、書面(様式は自由)により提出すること。

受付期間	令和8年(2026年)2月18日(水)から令和8年(2026年)3月5日(木)まで(休日を除く)
受付時間	午前9時から午後5時まで
提出先	2の担当部局 ファックス: 096-272-6912 メールアドレス: kitasoumukikaku@city.kumamoto.lg.jp ※ファックス、電子メールの場合は、必ず電話で着信を確認すること。

- (2) (1)の質問書に対する回答書は、次のとおり閲覧に供する。なお、熊本市ホームページにも掲載する。

閲覧期間	令和8年(2026年)3月9日(月)までに開始し、令和8年(2026年)3月25日(水)まで(休日を除く)
閲覧時間	午前9時から午後5時まで
閲覧場所	2の担当部局

10 入札に参加する者が1者である場合の措置

入札に参加する者が1者である場合は、再度公告して申請書等の提出期限を延長するものとする。この場合においては、必要に応じて当該案件に係る競争入札参加資格の変更を行うことがある。

11 入札等

- (1) 6競争入札参加資格の審査の通知により競争入札参加資格があると確認された者は、次に定める方法に従い、入札に参加すること。

入札日時	令和8年(2026年)3月25日(水) 午後2時から
入札場所	熊本市北区植木町岩野238-1 北区役所 2階 第4会議室
入札方法	入札書を持参して行うこととし、郵送及び電送(ファックス、電子メール等)によるものは認めない。入札代理人が持参する場合は、別途委任状を提出すること。

- (2) 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に100分の10に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者

であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

また、契約希望金額として見積もるのは、履行期間である令和8年(2026年)4月1日から令和9年(2027年)3月31日までの総額であるので注意すること。

- (3) 入札書は本市所定の様式を使用するものとする。(6の通知に同封する。)
- (4) 入札執行回数は、2回までとする。(2回目の入札書の提出については、別途指示する。)
- (5) 入札書を提出した後は開札の前後を問わず、引換え又は取消しをすることができない。
- (6) 一の入札参加者が複数の入札を行ったと認められるときは、いったん開札して確認のうえ、すべての入札書を無効とする。
- (7) 熊本市工事競争入札心得(平成2年告示第107号)第7条に準じるほか、提出書類に虚偽の記載をした者のした入札は無効とし、無効の入札を行った者を落札者としていた場合には落札決定を取消すものとする。なお、競争入札参加資格があると確認された者であっても、落札決定の時に4に規定する競争入札参加資格を満たさなくなった場合は、競争入札参加資格のない者に該当するものとする。
- (8) 無効とした入札書は、返却しないものとする。

1.2 落札者の決定方法

- (1) 本案件は、地方自治法施行令第167条の10第2項の規定により最低制限価格を設定する。
- (2) 熊本市業務委託契約に係る最低制限価格制度要綱(平成25年告示第873号)第3条の規定により定めた予定価格の制限の範囲内で最低制限価格以上の価格を提示したもののうち最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。
- (3) (2)により落札となるべき同価の入札をした者が2人以上あるときは、くじにより落札者を決定する。
- (4) 開札の結果、最低制限価格に満たない価格で入札した者は失格とし、再度入札に参加できないものとする。

1.3 契約方法

この案件は、電子契約にて締結することができる。なお、電子契約を行う場合、契約の締結にあたって、契約締結の確認の依頼のために使用する電子メールアドレスは、4(1)に掲げる参加資格者名簿に登録する際に申請したメールアドレスとする。その他、熊本市電子契約実施要綱(令和7年10月1日施行)に定めるところによる。

1.4 その他

- (1) 手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。

- (2) 入札保証金

熊本市契約事務取扱規則第5条に定めるところにより免除する。

- (3) 契約保証金

熊本市契約事務取扱規則第22条の定めるところにより、落札者は、契約金額の100分の10以上の契約保証金を契約締結の時までに納付すること。ただし、利付国債の

提供又は金融機関の保証をもって契約保証金の納付に代えることができる。また、次に掲げる場合においては、契約保証金を免除とする。

- ア 保険会社との間に市を被保険者とする履行保証保険契約を結び、保証証券を契約締結の時までに提出したとき。
- イ 過去2年の間に国又は地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を2回以上誠実に履行し、このことを証するため、発注者の証明（ただし、契約書の写しに発注者が契約の適正な履行完了を認めた書類の写しを添えても可。）を提出したとき。

(4) 契約書（案）

熊本市ホームページへ掲載するほか、2の契約担当部局で閲覧に供する。

(5) 申請書等に関する事項

- ア 提出期限までに申請書等を提出しなかった場合は入札参加者として認められないものとする。
 - イ 申請書等の作成及び提出に係る費用は、提出者が負担とする。
 - ウ 提出された申請書等は、返却しない。
 - エ 提出された申請書等は、競争入札参加資格の確認以外に提出者に無断で使用しない。
 - オ 提出期限後における申請書等の追加、差し替え及び再提出は、認めない。
 - カ 申請書等に虚偽の記載をしたことが判明した場合は、当該申請書等を無効として、競争入札参加資格の取消し、落札決定の取消し、契約締結の保留若しくは契約の解除等の措置をとるとともに、指名停止要綱に基づく指名停止その他の措置を行うことがある。
- (6) 競争入札参加資格の確認を行った日の翌日から開札までの間に、競争入札参加資格があると認められた者が競争入札参加資格はないものと判明した場合は、競争入札参加資格確認の通知を、理由を付して取り消すものとする。この取り消しの通知を受けた者は、通知を受け取った日の翌日から起算して5日（休日を含まない。）以内に、市長に対して競争入札参加資格がないと認められた理由を、書面により説明を求めることができる。
- (7) 落札者の決定後契約締結までの間に、落札者が4に規定する競争入札参加資格を満たさなくなった場合には、契約を締結しないことができるものとする。
- (8) 申請書等の提出及び入札にあたっては、熊本市工事競争入札心得に準じて実施する。
- (9) 申請書類等は、黒色のペンまたはボールペンで記入すること。（消えるボールペンは不可。）

第2 競争入札参加資格審査申請書等作成要領

1 提出書類

提出を求める申請書等は、次のとおりとする。

- (1) 競争入札参加資格確認申請書(様式第1号)
- (2) 競争入札参加資格審査調書(様式第2号)
- (3) 労働保険料納付済証明書（写可）
（注：申請時において証明書の有効日を過ぎていないものとする。）
- (4) 一般廃棄物収集運搬業許可証の写し
- (5) 自動車検査証の写し
- (6) 一般廃棄物収集運搬業車両証明書の写し

(3) 植木地区ごみ(資源)収集運搬等業務委託競争入札参加資格審査調書(様式第2号)
(その2)について

ア (11)について「該当」、「非該当」のいずれかを○で囲むこと。予備車として最大積載量2トン以上のキャブオーバ、ダンプ又はバン2台以上有すること。

なお、この予備車は競争入札参加資格確認申請書の提出時に常用車として申請した車両とは別の車両であって他の業務委託の常用車に登録されていない車両とする。

イ (12)について「該当」、「非該当」のいずれかを○で囲むこと。業務管理者を1名担当要員を10名記入すること。

申請日時点における業務管理者及び担当要員の氏名、生年月日及び採用年月日を記入すること。

この欄は本件委託業務に従事する者を記入すること。

記入した者が役員の場合は、当該事実を挙証する書類として履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書を添付すること。

記入した者が従業員の場合は、当該従業員の常勤の雇用関係が確認できる書類等の写し(注1)及び労働保険料納付済証明書(写可)を添付すること。なお、役員を記入した場合において、その者が監査役又は他法人の役員等となっており、常勤性が疑われるような場合は、その者の出勤簿の提出を求めることがあるので注意すること。

(注1) 常勤の雇用関係が確認できる書類について

原則として、雇用保険被保険者資格取得等確認通知書(被保険者通知用又は事業主通知用のいずれか一つ)とする。

なお、被保険者の種類として一般被保険者、高年齢継続被保険者、短期雇用特例被保険者、日雇労働被保険者の4種があるが、短期雇用特例被保険者、日雇労働被保険者は常勤と認められ難いので注意すること。

また、雇用保険被保険者資格取得等確認通知書が不存在の場合(65歳以上の従業員を雇用した場合等)で、履歴事項全部証明書によっても確認が取れない者については、社会保険の「被保険者資格取得届」又は「被保険者資格取得確認および標準報酬決定通知書」、「源泉徴収簿」もしくは「給与台帳」のうちいずれか一つの写しでも可とするが、後日それらを補完するための書類等の提出を求めることがあるので注意すること。

※ 雇用保険被保険者資格取得等確認通知書:被保険者及び事業主の双方が所持している。

※ 労働保険料納付済証明書:熊本市においては熊本労働局(熊本市西区春日2-10-1熊本地方合同庁舎9階)にて発行している。

※ 社会保険の「被保険者資格取得届」又は「被保険者資格取得確認および標準報酬決定通知書」、「源泉徴収簿」もしくは「給与台帳」を提出する場合は、雇用関係を確認するため以外の個人情報、申請者自らで塗りつぶす等の措置を取っても差し支えない。

ウ (13)直前第1期から直前第3期までの決算状況を記入するとともに、その下に続くI、II、IIIについて該当すれば「該当」を、なければ「非該当」を○で囲むこと。

また、当該事実を挙証する書類として、決算報告書(貸借対照表、損益計算書及び利益処分に関する書類、直前の第1期から第3期分まで)を添付すること。

エ (14)事業協同組合として競争入札参加資格確認申請書を提出する場合は、業務を担当する組合員名を記載すること。

(4) 植木地区ごみ(資源)収集運搬等業務委託競争入札参加資格審査調書(様式第2号)(その3)について

所在地又は住所、商号又は名称、代表者職氏名を記載する等必要事項を記入すること。

また、内容について問い合わせを行う場合があるので、連絡担当部署の欄についても記入すること。

第3 業務委託概要詳細

1 収集量について

令和6年度から令和7年度までの実績、予定数は以下のとおり。

コンテナ等の仕様形状

ネットコンテナA (680×700×810)、ネットコンテナB (680×720×700)	640
コンテナ (660×465×330)	650

品目	ペットボトル 白色トレイ その他プラ	生びん びん類	かん類	新聞チラシ ダンボール 紙パック 本その他紙 古布	金物類及び 小型家電 類	乾電池類	蛍光灯 電球類	
回収方法	ネットコンテナ	コンテナ	コンテナ	紐掛け	コンテナ	コンテナ	コンテナ	
単位	(kg)	(kg)	(kg)	(kg)	(kg)	(kg)	(kg)	
R6	合計	232,880	143,210	54,080	382,530	107,020	8,650	3,960
	平均(月)	19,407	11,934	4,507	31,878	8,918	721	330
R7.9 まで	合計	119,030	68,100	26,420	169,660	48,820	3,930	1,980
	平均(月)	19,838	11,350	4,403	28,277	8,137	655	330

※なお、ネットコンテナについてはネットコンテナA・B混合

品目	平均(月)の 合計	ステーション回収 コンテナ数	北区役所 コンテナ及びネットコンテナ数
単位	(kg)	(個)	(個)
R6	合計	33515.68	29,020
	平均(月)	77,694	2,792.97
R6.9 まで	合計	17,181.10	15,025
	平均(月)	72,990	2863.52

※北区役所のコンテナ数の平均は1回あたりの収集数を表示している。

2 搬入日数及び台数について

令和7年度においては、9月までの実績であり、令和7年度の稼働日数は予定数となる。

		搬入日数	搬入台数
単位		(日)	(台)
R6	合計	230	1,494
	平均(月)	19	124
R7.9 まで	合計	116	729
	平均(月)	19	121
R8	合計	224	1,500
	平均(月)	19	125

3 その他留意事項について

(1) 違反ごみ対応

- ・危険物類（ガスボンベ、ライター、カミソリ、包丁等）を回収する場合もある。
- ・ごみの悪臭などが荷台及び作業服等につく可能性があるため、他業務への従事や使用に支障が生じる可能性がある。

(2) 塵芥車の使用

- ・塵芥車に積載するものは必ず分別をし、単一の品目のみ積載すること。

(3) 市民との関わり

- ・市の業務を受託していることからごみ置場近隣住民からの苦情を受ける可能性がある。

(4) その他

- ・有限会社オー・エス収集センター及び株式会社エコポート九州の受け入れ時間が午後5時までなので、間に合わない場合は翌収集日まで保管し、搬入すること。