

TOKYO BASE 096 サロン業務委託 企画提案書等作成要領

1 目的

本要領は、熊本市が発注する「TOKYO BASE 096 サロン業務委託」の業務委託候補者を選定するため、業務の受託を希望する事業者が、発注者へ提出する企画提案書等の作成に関し、必要な事項を定めるものとする。

2 提出書類

プロポーザルに参加を希望する事業者は、下表「提出書類一覧」の書類等を作成し、所定の期日までに提出すること。（提出場所等については、別紙「TOKYO BASE 096 サロン業務委託 公募型プロポーザル実施要項」を参照すること。）

また、提出書類等の規格はA4版片とじ・両面とする。A4サイズより大きな書類がある場合はA4サイズに折り込むこと。

提出書類	
①	企画提案書提出書 様式第5号
②	企画提案書 任意様式
③	業務の実施体制 様式第6号
④	類似業務等実績一覧 様式第7号
⑤	見積書 任意様式 ※ただし、業務項目ごとの内訳を記載

表 提出書類一覧

(1) 提出書類について

提出書類は、次の内容に従い、紙媒体で提出すること。

ア 上記提出書類の①から⑤までの書類について、①に代表者印を押印の上、1部を持参もしくは郵送すること。

イ 上記提出書類の①から⑤までの書類を記録したデータを電子メール（大容量ファイル送信サービス）で提出すること。なお、担当部局へデータの到着を必ず電話で確認すること。

3 企画提案書の作成について

企画提案書の作成にあたっては、「TOKYO BASE 096 サロン業務委託 基本仕様書」（以下「基本仕様書」という。）を尊重し、方針・手法・効果等について詳細に記載した企画提案書を作成すること。

また、作成においては、次に掲げる項目について必ず記載することとし、項目ごとに見出しをつけること。

- (1) 業務実施に対する基本方針
基本仕様書の内容を十分に理解した企画提案全体の趣旨・コンセプト等が具体的に示されているか。
- (2) 企画内容に関する提案内容
令和 7 年度末時点において TOKYO BASE 096 の若手会員等から提出されたアイデアを参考とし、その意図や提案内容が適切に整理・反映された企画内容となっているか。
- (3) 非会員層を含む参加者拡大に関する提案内容
既存会員以外の参加促進を図る観点から、熊本にゆかりのある者や熊本への関心を有する非会員層に対し、効果的に参加を促すための具体的かつ実現性のある手段・媒体の提案がなされているか。
- (4) 会場選定に関する提案内容
実施内容に応じて、東京都内に所在し、企画内容に対応可能な設備および十分な収容力を有する会場が確保されているとともに、参加者の円滑な来場に配慮したアクセス性を備えているか。
- (5) 期待される効果
提案内容から期待される効果が、基本仕様書「2 業務目的」の達成に資することが示されているか。
- (6) 独自性
提案者ならではの独自の提案がされており、基本仕様書「2 業務目的」の達成に寄与するものであると示されているか。
- (7) 業務遂行能力
本業務を遂行する上で必要な人材および経験を有する責任者等が適切に配置されているとともに、本業務に有益となる過去の類似業務等の実績を有しているか。
- (8) スケジュール
基本仕様書の内容を踏まえ、各業務の準備段階を含めたタスク管理が適切に行われ、無理なく効果的に実施が可能なスケジュールとなっているか。

4 その他留意事項

作成にあたっては、出来得る限り独自の素材を用いて作成すること。

ただし、下記の本市ホームページなどに掲載している素材については、本業務の企画提案書作成に限り、ダウンロードし、使用することができるものとする。

【参考】

熊本市ホームページ : <https://www.city.kumamoto.jp/>

熊本市観光ガイド : <https://kumamoto-guide.jp/>

熊本市の農業と水産業 : https://www.city.kumamoto.jp/hp/Kiji/pub/detail.aspx?e_id=5&id=2821&class_set_id=3&class_id=610

熊本市公式移住情報サイト : <https://kumamoto.jp/>

TOKYO BASE 096 Facebook : <https://www.facebook.com/kumamotoshimeetstokyo/>

TOKYO BASE 096 Instagram : https://www.instagram.com/kumamotoshi_meets.tokyo/