

技術提案書要旨

商号又は名称	
--------	--

業務委託名：令和8年度熊本市移住促進プロモーション等実施業務委託

1 基本事項
※以下の観点を含め、スケジュール等の基本事項を簡潔に記載してください。 ○ 業務を確実に実施できるスケジュールとなっているか。 ○ 業務を円滑に運営できる人員配置・役割分担・組織体制となっているか。 ○ 移住プロモーション等の実績があり、本事業での実績が期待できるか。 ○ 定期的な協議・報告方法が整理され、市と円滑に連携できる体制となっているか。
2 サポートデスクの認知度向上とその利用促進につながるWEBプロモーション広報
※以下の観点を含め、提案内容を簡潔に記載してください。 ○ ターゲットの関心や行動特性を踏まえた広報設計となっているか。 ○ 広報期間は継続的なスケジュールとなっているか。 ○ Instagram、LINE、WEB広告等について、理由を付して提案されており、効果的な広報となっているか。 ○ 広告から移住サイト、サポートデスク登録までの流れが分かりやすく設計されているか。
3 移住イベントの実施運営
※以下の観点を含め、提案内容を簡潔に記載してください。 ○ 運営体制、動線、スタッフ配置などが示され、円滑なイベント開催が設計されているか。 ○ イベントの日時、開催場所、実施内容について、理由を付して提案されており、移住意向及び熊本市への関心の引き上げにつながるイベント構成が提案されているか。 ○ 立地や人の動線等を踏まえ、事前申込者だけでなく、当日の通行客等の飛び入り参加も期待でき、多くの人が気軽に立ち寄りやすい会場が具体的に提案されているか。 ○ イベント内でSNS等への登録やサポートデスクへの登録につなげる具体的な仕掛けや工夫があるか。
4 移住セミナーの実施運営
※以下の観点を含め、提案内容を簡潔に記載してください。 ○ 具体的に移住を検討している方を対象とした内容構成になっているか。 ○ セミナー後の個別相談やサポートデスクへの登録が意識されているか。 ○ 参加者の移住意向・移住検討段階を引き上げる仕組みがあるか。
5 移住イベント等の集客
※以下の観点を含め、提案内容を簡潔に記載してください。 ○ イベント等の集客方法について、WEB広告、SNS等を組み合わせた効果的な手法が提案されているか。 ○ イベント200人、セミナー20人という成果目標を達成できる集客手段が示されているか。 ○ 広報スケジュールについて開催までの期間を踏まえた集客計画となっているか。

※技術提案書要旨は、記載欄を適宜拡張のうえ、A4版片面4枚以内で簡潔に作成してください。

※技術提案書要旨とは別に、図や表等を用いてわかりやすく作成した「技術提案書詳細説明資料 20枚以内 (PowerPoint 任意様式)」をご提出ください。