

くまもと出会いサポートセンターKumarry運営業務委託 採点表

| ●社                  |                                                                                    | 審査員氏名                                                                                                                               |    |     |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| 調査項目                | 評価項目                                                                               | 審査の視点                                                                                                                               | 係数 | 配点  |
| 1 実施方針<br>(5点)      | 業務への理解度                                                                            | ・事業の趣旨・目的・内容等を十分に理解し、それらを踏まえた効果的な実施方針となっている。                                                                                        | ×1 | 5   |
| 2 業務遂行能力<br>(25点)   | 過去の業務実績                                                                            | ・過去5箇年度以内に同種業務の実績がある。（同種業務は、①事務局業務、②婚活イベント等の婚活関連業務、③広報業務とする。）<br>（①～③のうち3つ該当：5点、2つ該当：3点、1つ該当：1点、該当なし：0点）                            | ×1 | 5   |
|                     | 業務の実施体制                                                                            | ・年間を通じて開所時間中（8時間）に勤務するスタッフの延べ人数が概ね3名以上となるよう体制を構築している。                                                                               | ×2 | 10  |
|                     |                                                                                    | ・総括責任者が本業務の遂行に必要な知識、経験及びノウハウを有していること。<br>※客観的に確認できる資料として、資格証明書、経歴書その他これらに類する書類を提出すること。                                              | ×1 | 5   |
|                     |                                                                                    | ・スタッフが本業務の遂行に必要な知識、経験及びノウハウを有していること。<br>※客観的に確認できる資料として、資格証明書、経歴書その他これらに類する書類を提出すること。                                               | ×1 | 5   |
| 3 実現能力等<br>(55点)    | センターの設置・運営                                                                         | ・センターの設置場所は公共交通機関でアクセスしやすく、円滑に運営できる程度のスペースが確保された場所が選定されている。                                                                         | ×1 | 5   |
|                     |                                                                                    | ・センターの運用体制（開所曜日・時間、事務所のレイアウト、連絡体制等）は会員が利用しやすいものになっている。                                                                              | ×1 | 5   |
|                     | AIマッチングシステムによる1対1のお見合い支援                                                           | ・会員登録から引合せ、フォローまでの流れを理解し、効率的かつ適正に履行できる体制を整えている。<br>・会員（個人）情報の取扱いや管理の手法は適切である。                                                       | ×2 | 10  |
|                     | 婚活相談の実施                                                                            | ・結婚や婚活に係る相談に対して、適切なアドバイスや支援を行うための体制が整えられている。<br>・婚活相談の実施方法は相談者が利用しやすいものになっている。                                                      | ×1 | 5   |
|                     | マッチング会員向けの取組み                                                                      | ・マッチング会員が継続して利用したくなるような、婚活セミナーや婚活イベント等の実施について提案がされている。                                                                              | ×1 | 5   |
|                     | くまもと出会い応援団関連業務<br>協賛企業関連業務<br>くまもと出会いサポーター関連業務                                     | ・くまもと出会い応援団、協賛企業、くまもと出会いサポーターを増やすための取組みが提案されている。また、それを実施するための体制（環境）を整えている。<br>・養成講座はくまもと出会いサポーターが活動するために必要な知識やスキル等を学ぶのに十分な内容となっている。 | ×1 | 5   |
|                     | 広報業務                                                                               | ・パンフレットやポスターの作成、SNS・Web広告は多くの方（特に20代）から注目を集め、センター事業を効果的に周知・広報できる内容、手法、デザインとなっている。                                                   | ×2 | 10  |
|                     |                                                                                    | ・上記以外で、特に20代の独身者に興味・関心を持ってもらい、会員数の増加を図るとともに、センター事業を効果的に周知・広報できる内容、手法を提案している。<br>・また、それを実施するための体制（環境）を整えている。                         | ×2 | 10  |
| 4 業務工程<br>(5点)      | 業務工程                                                                               | ・妥当で無理がなく、実現性の高い業務工程となっている。                                                                                                         | ×1 | 5   |
| 5 プレゼンテーション<br>(5点) | プレゼン力、意欲等                                                                          | ・わかりやすい資料、説明がされている。<br>・本事業に意欲的に取り組む姿勢が見られる。                                                                                        | ×1 | 5   |
| 6 連携促進策<br>(5点)     | 連携促進策                                                                              | ・広報協力応援団体の連携促進策が提案されている。<br>・共同実施市町村との連携促進策が提案されている。                                                                                | ×1 | 5   |
| 備考                  | 【評価の基準】<br>5点：特に優れている<br>4点：優れている<br>3点：普通<br>2点：やや劣っている<br>1点：劣っている<br>0点：提案・記述なし | 合計                                                                                                                                  |    | 100 |

1. 各委員が、上記の各項目を5点満点で評価する。
2. 評価基準に沿って採点し、各委員の採点合計が出席委員数×100点の6割以上の場合、採用する。