

参加表明書

令和 年 月 日

熊本市長 大西 一史 宛

申請者 所 在 地

商号又は名称

代表者職・氏名

車中泊避難者支援システム構築業務委託に係る公募型プロポーザルに、下記の書類を添えて参加を表明します。

(添付書類)

- 1 公募型プロポーザル方式参加資格審査調書（様式第 2 号）
- 2 会社概要書（様式第 3 号）

連絡先
担当部署名 :
担当部署住 :
所
担当者名 :
電話番号 :
ファックス :
電子メール :

公募型プロポーザル方式参加資格審査調書

1 件名

車中泊避難者支援システム構築業務委託

2 参加資格要件

次の(1)～(9)に掲げる条件をすべて満たしていることを誓約します。虚偽の事項があった場合は、いかなる措置を受けても異議ありません。なお、この書類を提出した以後に(1)から(8)に掲げる条件のいずれかを満たさなくなった場合は、速やかに届け出ます。

- (1) 熊本市業務委託契約等に係る競争入札等参加資格審査申請書を提出し、熊本市業務委託契約等に係る競争入札参加者等の資格等に関する要綱（平成20年告示第731号）第5条に規定する参加資格者名簿に登録されている者であること。
- (2) 地方自治法施行令第167条の4第1項各号の規定に該当しない者であること。
- (3) 会社更生法（平成14年法律第154号）第17条の規定による更生手続の開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）第21条の規定による再生手続の開始の申立てがなされた場合は、それぞれ更生計画の認可決定又は再生計画の認可決定がなされていること。
- (4) 熊本市が締結する契約等からの暴力団等の排除措置要綱（平成18年告示第105号）第3条第1号の規定に該当しないこと。
- (5) 熊本市から熊本市物品購入契約及び業務委託契約等に係る指名停止等の措置要綱（平成21年告示第199号。以下「指名停止要綱」という。）に基づく指名停止を受けている期間中でないこと。
- (6) 消費税及び地方消費税並びに本市市税の滞納がないこと。
- (7) 業として本件公募型プロポーザル方式に付する契約に係る業務を営んでいること。
- (8) 過去3年の間、熊本市との契約において、違反又は不誠実な行為を行った者であって契約の相手方として不適当と市長が認めるものでないこと。
- (9) 熊本市公契約条例（令和7年条例第54号）第8条に基づき誓約書を提出するなど、本条例を遵守していること。

年 月 日

申請者

住所

商号又は名称

代表者職氏名

【連絡担当部署】

部署名		担当者名	
電話番号		FAX	
電子メール			

会社概要書

商号又は名称
代表者職氏名

【会社概要】

設 立		資本金		
主な事業				
売 上 高	区 分	直前 2 年度分 決算 (千 円)	直前 1 年度分 決算 (千 円)	直前 2 ケ年の平均 (千円)
	合 計			
常勤職員数		事務職員	その他の職員	合 計
		人	人	人

【本業務の担当を予定している部署】

本店又は営業所等 の 所在地			
本店又は営業所等 の 名称		代表者職氏名	
連絡担当者		所属部署	
電話番号		F A X 番号	
電子メールアドレス			

技術提案書提出届

令和 年 月 日

熊本市長 大西 一史 宛

(提 出 者)
所 在 地

商 号 又 は 名 称

代表者職・氏名

車中泊避難者支援システム構築業務委託 公募型プロポーザル実施要領に基づき、技術提案書及び関係書類を提出します。

なお、技術提案書及び関係書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

記

(提出書類)

- ・ 業務の実施体制 (様式第 5 号)
- ・ 同種業務実績書 (様式第 6 号)
- ・ 技術提案書 (様式自由)
- ・ 概算見積書 (様式自由)

※概算見積書については、システム構築にかかる費用とランニングコストにかかる費用(年額)を提出すること。1 通の中で記載する場合は、分けて記載するなど内容が分かるようにすること。

業務の実施体制

事業者名	:
------	---

役割	氏名・年齢・所属	実務経験年数・資格	担当する業務内容
統括責任者	氏名 _____ (歳) 所属 _____	実務経験年数 _____年 資格 ・ ・	
担当者	氏名 _____ (歳) 所属 _____	実務経験年数 _____年 資格 ・ ・	
担当者	氏名 _____ (歳) 所属 _____	実務経験年数 _____年 資格 ・ ・	
担当者	氏名 _____ (歳) 所属 _____	実務経験年数 _____年 資格 ・ ・	
担当者	氏名 _____ (歳) 所属 _____	実務経験年数 _____年 資格 ・ ・	

再委託先	再委託する業務の内容

(注 1) 配置を予定しているもの全員について記入すること。

(注 2) 記入欄が不足するときは、複写して作成すること。

(注 3) 業務の一部を再委託する予定がある場合は、委託先及び業務の内容を詳細に記入すること。

(注 4) 資格については、本業務に関連することが分かるように記入すること。

(注 5) 実務経験年数は〇〇分野における経験年数を記入すること。

同種業務実績書

事業者名：

同種業務実績の有無（どちらかに○を付けること） 有 ・ 無

※ 同種業務実績が有の場合は、以下記載すること。

発注者名	発注者種別	契約期間	業務名及び業務内容	契約金額	請負種別
	1 官公庁 2 民間企業	～		円	1 元請 2 下請
	1 官公庁 2 民間企業	～		円	1 元請 2 下請
	1 官公庁 2 民間企業	～		円	1 元請 2 下請

（注 1） 現年度を含め、過去 5 箇年度以内（令和 4 年度～令和 8 年度）に履行が完了した官公庁又は民間企業との契約実績を 3 件以内で記載すること。

（注 2） 挙証資料として、契約書（又はそれに代わる書類：納品書、発注者の証明等）の写しを添付すること。挙証資料は上記記載事項を明らかにするものでなければならない。

添付されていない場合、提出された書類では同種業務の実績を有することが判断できない場合は、当該実績を有しているとは認めない。

（注 3） 発注者種別及び請負種別欄は、該当する番号を○で囲むこと。

（注 4） 同種業務は、システム構築・導入業務のいずれか又は全てを網羅した業務を想定している。

質 問 書

事業者名
代表者氏名

質 問 事 項	質 問 理 由

連絡先
担当部署名 :
担当部署住 :
所
担当者名 :
電話番号 :
ファックス :
電子メール :

参加辞退届

令和 年 月 日

熊本市長 大西 一史 宛

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

車中泊避難者支援システム構築業務委託に係る公募型プロポーザルに係る参加表明書を提出いたしましたが、下記の理由により辞退します。

(理由)

部署名		担当者名	
電話番号		F A X	
電子メール			