**請負代金（業務委託料）代理受領承諾申請書**

令和　　年（　　　　年）　　月　　日

　　熊本市長　様

（請負者（受託者））　住　　　　　所

　　　　商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　印

　貴発注に係る下記債権の受領に関する権限を、別添委任状により○○○〇に委任することとしたいので、ご承諾くださるよう【※※※該当する条項を選択してください。※※※】の規定に基づき申請します。

　なお、ご承諾のうえは、下記債権の請負代金（業務委託料）は、○○銀行（信用金庫）○○支店、名義○○〇〇、預金種目○○預金、口座番号○○〇〇〇〇にご送金ください。

**債　権　の　表　示**

１　工事名（委託業務名）

２　契約年月日

　　令和　　年（　　　　年）　　月　　日

３　工期（履行期間）

令和　　年（　　　　年）　　月　　日から令和　　年（　　　　年）　　月　　日まで

４　請負代金額（業務委託料）

　　　　　　　　　　　　円

５　既受領済額（うち前払金額）

　　　　　　　　　　　　円

６　代理受領額

　　　　　　　　　　　　円（　　　　　　　円）

　【※※※該当する条項を選択してください。※※※】の規定により、申請のとおり承諾する。

令和　　年（　　　　年）　　月　　日

発注者（委託者）

住所　熊本市中央区手取本町１番１号

氏名　熊本市長　　　　　　　　　　　　印

|  |
| --- |
| ※　**代理受領承諾申請書２通**に記名押印し、**委任状１通（原本）**と一緒に工事契約課へ提出してください。  ※　代理受領は、完成払（部分引渡しに係る支払いを含む。）又は部分払についてのみ適用でき、前払金及び中間前払金については適用できません。  ※　発注者（委託者）が、熊本市交通事業管理者、熊本市病院事業管理者又は熊本市上下水道事業管理者の場合は、あて先並びに承諾に係る発注者（委託者）住所及び氏名を変更してください。 |

**委　任　状**

令和　　年（　　　　年）　　月　　日

委任者　住　　　　　所

　　　　商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

受任者　住　　　　　所

　　　　商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

　○○〇〇（以下「委任者」という。）は、○○○○（以下「受任者」という。）を代理人と定め、委任者が有する下記債権の受領に関する権限について、次の事項を特約のうえ委任する。

１　委任者は、受任者の同意なしに委任の解除又は変更をしないこと。

２　委任者は、受任者以外の者に重ねて委任しないこと。

３　委任者は、直接に下記債権の受領を行わないこと。

**債　権　の　表　示**

１　工事名（委託業務名）

２　契約年月日

　　令和　　年（　　　　年）　　月　　日

３　工期（履行期間）

令和　　年（　　　　年）　　月　　日から令和　　年（　　　　年）　　月　　日まで

４　請負代金額（業務委託料）

　　　　　　　　　　　　円

５　既受領済額（うち前払金額）

　　　　　　　　　　　　円

６　代理受領額

　　　　　　　　　　　　円（　　　　　　　円）