

行政区設置に伴う住所変更証明  
交付申請書

熊本市長宛

平成 年 月 日

申請者 (会社・法人)	氏名 (事業所名)						
	住所 (所在地)	熊本市	町	番	地	号	
必要な行政区	全区	中央区	東区	西区	南区	北区	
丁目	番	号					

※ 無料

必要な枚数 枚

証明が必要な行政区を○で囲み、必要枚数をお書きください。

行政区設置に伴う住所変更証明  
交付申請書

記載例 【個人】

熊本市長宛

平成 24 年 4 月 2 日

申請者 (会社・法人)	氏名 (事業所名)	政 令 太 郎					
	住所 (所在地)	熊本市	町	番 地			
		城見	3 丁目	2 番	1 号		
必 要 な 行 政 区	全 区	中央区	東 区	西 区	南 区	北 区	

※ 無 料

必要な枚数 1 枚

証明が必要な行政区を○で囲み、必要枚数をお書きください。

行政区設置に伴う住所変更証明  
交付申請書

記載例 【会社等】

熊本市長宛

平成 24 年 4 月 2 日

申請者 (会社・法人)	氏名 (事業所名)	政令株式会社 熊本支店					
	住所 (所在地)	熊本市	町	番 地			
		城見	20 丁目	番	号		
必 要 な 行 政 区	全 区	中央区	東 区	西 区	南 区	北 区	

※ 無 料

必要な枚数 1 枚

証明が必要な行政区を○で囲み、必要枚数をお書きください。