

住民異動届 熊本市区長 宛

異動区分		
新	全	一
旧	全	一

<input checked="" type="checkbox"/>	転入	<input type="checkbox"/>	転出取消	<input type="checkbox"/>	未届転入	<input type="checkbox"/>	国外転入	<input type="checkbox"/>	住所設定	<input type="checkbox"/>	30条46	<input type="checkbox"/>	30条47	<input type="checkbox"/>	職権記載
-------------------------------------	----	--------------------------	------	--------------------------	------	--------------------------	------	--------------------------	------	--------------------------	-------	--------------------------	-------	--------------------------	------

<input type="checkbox"/>	区間異動	<input type="checkbox"/>	転居	<input type="checkbox"/>	世帯分離	<input type="checkbox"/>	世帯合併	<input type="checkbox"/>	世帯主変更	<input type="checkbox"/>	世帯構成変更	<input type="checkbox"/>	住所錯誤
--------------------------	------	--------------------------	----	--------------------------	------	--------------------------	------	--------------------------	-------	--------------------------	--------	--------------------------	------

<input type="checkbox"/>	転出	<input type="checkbox"/>	国外転出	<input type="checkbox"/>	職権消除	<input type="checkbox"/>	職権修正
--------------------------	----	--------------------------	------	--------------------------	------	--------------------------	------

<input type="checkbox"/>	し尿くみ取り申込
<input type="checkbox"/>	新しい住所(する・しない) / 今までの住所(有・無)

備考
 ・(住基・通知・個番)カードの下記手続申請
 (記載事項変更・券面更新・継続利用・返納)
 ・上記手続の同一世帯員からの委任(有・無)
 ・生計は(別居・同居)を希望しました。
 ・うるかむ(受領)しました。
署名:

(転入)

新しい住所に住み始める前からの
手続きはできません

- 【記載上の注意】
- ①「異動日」欄
新しい住所に住みはじめた日付を記入
 - ②「住所」欄
「新」新しい住所を記入
「旧」今までの住所を記入
 - ③「世帯主」欄
「新」新しい住所の世帯主を記入
「旧」今までの住所の世帯主を記入
 - ④「戸籍の筆頭者」欄
戸籍の一番はじめに記載されている人を記入
 - ⑤「異動する人」欄
届出人を含む異動する人全員を記入
 - ⑥「世帯主との続柄」欄
新しい住所の世帯主からみた続柄を記入

異動日 令和 元年 5月 1日
 届出日 令和 元年 5月 1日
 窓口に来た人 氏名 **熊本 太郎**
 電話番号 (096 - 328 - 2111)
 代理人の住所 □異動者の(新・旧)住所と同じ
 代理人の生年月日: 年 月 日

1.本人 2.世帯主 3.代理人 (異動者から見た関係)

新住所 **熊本市中央区手取本町** | 番地 | 号
 フリガナ **クマモト タロウ**
 市役所ビル201
 方書 (アパート等の名称・部屋番号等 ※住民票等に記載されます)

今までの住所 **福岡市博多区博多駅前2丁目** | 番地 | 号
 今までの住所の世帯主 **熊本 太郎**

本籍 **熊本市中央区手取本町** | 番地 | 号
 本籍の世帯主 **熊本 太郎** (頭者)

氏名	性別	世帯主との続柄	生年月日	国籍・地域	在留資格	在留カード等の番号
				※法第30条の45に規定する区分	※在留期間等	※在留期間の満了日
1 クマモト タロウ 熊本 太郎	男	本人	明・大・昭・平・令 55・5・5	中長期	留学・家族・技術 Y M 年 月	Y M D 年 月 日
2 クマモト ハナコ 熊本 花子	女	妻	明・大・昭・平・令 57・7・7	中長期	留学・家族・技術 Y M 年 月	Y M D 年 月 日
3 クマモト ジロウ 熊本 二郎	男	子	明・大・昭・平・令 29・1・1	中長期	留学・家族・技術 Y M 年 月	Y M D 年 月 日
4	男・女		明・大・昭・平・令 ・	中長期	留学・家族・技術 Y M 年 月	Y M D 年 月 日
5	男・女		明・大・昭・平・令 ・	中長期	留学・家族・技術 Y M 年 月	Y M D 年 月 日
6	男・女		明・大・昭・平・令 ・	中長期	留学・家族・技術 Y M 年 月	Y M D 年 月 日

確認項目

①新築	はい	裏書(済・後日)
②新住所確認済	□	⑧個番カード
③集合住宅	はい・いいえ	申請(済・未)
④三連番の付定	あり・なし	受領(済・未)
⑤再転入	はい・いいえ	裏書(済・後日)
⑥国・後・年・介	処理済 □	申請書配布(済・未)
ひ・児・学・ごみ	窓口案内済 □	申請書配布(済・未)・無

住・個・免
旅・さ・身
職・学・外
在・特・保
年・通・力
診・郵・領
察・聴
無(受理通知)

転入学通知書 (緩衝口小口中)

学校長様
平成 年 月 日から
熊本市教育委員会

小学校	No.		中学校	No.	
新	学年		新	学年	
旧	小学校		旧	中学校	

処理	受付	審査	入力	入力審査	附票入力	附票審査	CS確認済 付番済
受付	中央 南区	東区 城南	託麻 天明	西区 幸田	河内 北区	芳野 清水	龍田 新規付番 生成要求

国保有・無/記号番号	新	—
保証証	回収	未回収
国民年金資格	No.	—
	No.	—

太わく内だけ記入して下さい
 ※の付いているところは外国人住民の方のみ記入